



Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по образованию

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»  
Санкт-Петербурга

План мероприятий (дорожная карта) по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимополюльного организационной системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимополюльного законодательства (антимополюльного комплаенса) в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Санкт-Петербурга

**Целями антимополюльного комплаенса являются:**

- обеспечение соответствия деятельности ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» (далее - Учреждение) требованиям антимополюльного законодательства;
- профилактика и сокращение количества нарушений требований антимополюльного законодательства в деятельности Учреждения.

**Задачи антимополюльного комплаенса:**

- выявление рисков нарушения антимополюльного законодательства;
- управление рисками нарушения антимополюльного законодательства;
- контроль за соответствием деятельности Учреждения и его структурных подразделений требованиям антимополюльного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в Учреждении и ее структурных подразделениях антимополюльного комплаенса.

Мероприятие	Механизм реализации	Результат (документ, мероприятие, показатель)	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Организация антимопопального комплекса</b>				
Назначение должностных лиц, ответственных за организацию в Учреждении антимопопального комплекса	Подготовка проекта локального акта	Проект приказа	не позднее 01.03.2023	
Принятие локального акта об организации системы внутреннего обеспечения соответствия	1. Подписание локального акта; 2. Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» и	1. Приказ 2. Лист ознакомления с подписями об ознакомлении работников с локальным актом об	не позднее 01.03.2023	Ответственный за работу по обеспечению соответствия деятельности Учреждения требованиям антимопопального

требования антимонопольного законодательства (далее - локальный акт).	доведение до сведения всех работников; 3. Ознакомление с локальным актом об антимонопольном комплаенсе.	антимонопольном комплаенсе	законодательства РФ
<b>2. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства</b>			
<b>2.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства:</b>			
Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	1. Сбор сведений в Учреждении о наличии нарушений антимонопольного законодательства; 2. Составление Перечня нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении	Перечень нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении, составленный в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства РФ от 18.10.2018 № 2258-Р	Ответственный за работу по обеспечению соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства РФ
Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства	1. Сбор сведений правоприменительной практики; 2. Подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной пунктом «1», аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики; 3. Проведение рабочих совещаний с приглашением представителей	1. Аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения; 2. Протокол совещания с предложениями по решению проблем правоприменения.	Ответственный за работу по обеспечению соответствия требованиям антимонопольного законодательства РФ

	антимонопольного органа (по согласованию) по обсуждению результатов правоприменительной практики.		
Выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства; 2 Составление карты рисков на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонопольного законодательства.	Карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков.	Ответственный за работу по обеспечению соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства РФ
<b>2.2. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства *</b> <b>(мероприятия разрабатываются после выполнения мероприятий, указанных в пункте 2.1. настоящей «дорожной карты»)</b>			
Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1. Анализ карты рисков нарушения антимонопольного законодательства; 2. Составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Перечень мер, необходимых для устранения причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и последовательность их применения, а также перечень мероприятий, необходимых для устранения выявленных рисков.	Ответственный за работу по обеспечению соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства РФ
Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	1. Сбор информации об исполнении плана; 2. Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по	Отчет по исполнению плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного	Ответственный за работу по обеспечению соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства РФ

	снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	законодательства		
<b>2.3. Оценки эффективности функционирования антимонопольного комплекса</b>				
Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплекса	1. Утверждение методики расчета ключевых показателей эффективности мероприятий антимонопольного комплекса; 2. Оценка достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплекса	Справка о достижениях ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплекса	Ежегодно в установленные сроки	Ответственный за работу по обеспечению соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства РФ
<b>3. Подготовка доклада об антимонопольном комплексе</b>				
Утверждение коллегиальным органом доклада об антимонопольном комплексе	1. Составление доклада об антимонопольном комплексе; 2. Представление доклада об антимонопольном комплексе в коллегиальный орган для его утверждения; 3. Размещение на официальной странице Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (официальный сайт).	Доклад об антимонопольном комплексе: - утвержден коллегиальным органом; - размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;	Ежегодно в установленные сроки	Ответственный за работу по обеспечению соответствия требованиям антимонопольного законодательства РФ