



Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодежи
«Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
ГБУ ДО «Молодежный творческий
Форум Китеж плюс»
Протокол №4
от «10» января 2022

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
От 10.01.2022
№ 12-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»

Санкт - Петербург
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее - Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Санкт-Петербурга (далее - ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 28, пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 №462 «О порядке проведения самообследования образовательной организацией, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», письмом Минобрнауки от 19.04.2018 №08-1035 «О порядке проведения самообследования образовательной организации», Уставом ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж».

1.3. Целями проведения самообследования ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж» являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, учащихся, администрации ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж», носящая системный характер, направлена на развитие образовательного процесса и коррекцию деятельности коллектива.

1.5. В соответствии с целями самообследования выполняет ряд функций:

оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Самообследование ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж» проводится ежегодно и включает в себя 4 этапа:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом самоуправления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2.2. Объекты (направления) оценки, проводимой в рамках самообследования, определяются учреждением самостоятельно. В процессе самообследования проводится оценка и анализ деятельности учреждения по следующим показателям:

- Образовательная деятельность и условия организации учебно-воспитательного процесса в учреждении;
- Качество учебно-методического и информационного обеспечения. Инновационная деятельность;
- Массовые мероприятия, досуговая деятельность;
- Кадровое обеспечение, работа с кадрами;
- Система управления и организация внутреннего контроля деятельности учреждения;
- Состояние и развитие материально-технической базы.

Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.3. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования. При проведении процедуры самообследования могут включаться

показатели и результаты независимой оценки качества дополнительного образования детей (НСОК УДО), которые утверждены Приказом Министерства образования и науки от 05.12.2014 г. №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющей образовательную деятельность».

2.4. В соответствии с Уставом отчет о самообследовании рассматривается и принимается Общим собранием работников и подписывается директором, заверяется ее печатью.

2.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются учреждением самостоятельно.

2.6. Отчет составляется за предыдущий календарный год; размещается отчет в информационно-телекоммуникационных сетях на официальном сайте ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» в сети "Интернет" не позднее 20 апреля текущего года.

2.7. Объекты (направления) оценки, проводимой в рамках самообследования, а также структура и содержание разделов аналитической части отчета могут корректироваться в соответствии с приоритетными задачами развития учреждения, актуальными задачами развития дополнительного образования образовательной системы Санкт-Петербурга.

3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ФОРМИРОВАНИЮ ОТЧЕТА

3.1. Результаты самообследования ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж» оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж» (Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию - Приложение 1).

3.2. Структура отчета формируется на основании целей и задач, полученных результатов самообследования и в самом общем виде может быть представлена следующим образом:

- *Титульный лист* отчета (название документа, полное название образовательной организации, грифы согласования, принятия, утверждения отчета, согласно уставу образовательной организации, год);

- *Оглавление отчета* (описание структуры отчета и номер страницы, с которой начинается тот или иной раздел);

- *Общие сведения об учреждении* (основные направления деятельности образовательной организации за отчетный период, цели и задачи аналитического отчета, способы и методы получения информации и др.);

- *Основная часть документа* (разделы и подразделы, которые могут формироваться как по направлениям оценки деятельности образовательной организации, так и по иным основаниям, в том числе НСОК УДО);

- *Заключение* (содержит обобщенные выводы о функционировании и тенденциях развития образовательной организации за отчетный период (1год), полученные по результатам проведения анализа, цели и задачи по совершенствованию деятельности организации, а также основные управленческие решения, направленные на их достижение;

- *Приложения* (объемные блоки информации, на которые делались ссылки в основном тексте отчета, и которые использовались при его составлении: списки, таблицы, результаты анкетирования и др.).

3.3. В аналитической части отчета по результатам самообследования должны быть проведены оценка и анализ деятельности учреждения по направлениям (объектам оценки), указанным в п. 6 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», а также результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

3.4. Отчет о самообследовании должен удовлетворять следующим требованиям: лаконичность изложения, наглядность (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития учреждения), достоверность и обоснованность характеристик.

Аналитический отчет целесообразно рассматривать как процесс оценки деятельности

учреждения за отчетный период, позволяющий выявить сильные и слабые стороны, причины, снижающие качество и эффективность работы коллектива и администрации учреждения. В рамках аналитического отчета может быть использован как количественный, так и качественный анализ полученных в ходе самообследования данных.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета могут использоваться:

- нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности учреждения (аналитические материалы, планы и аналитические отчеты работы отделов, программы, расписание, статистические данные).
- формы статистической отчетности по образованию;
- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;
- результаты анкетирования участников образовательных отношений;
- публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

4. СОСТАВ ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Директор издает приказ о проведении самообследования ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» в учебном году, порядке, сроках и составе рабочей группы по проведению самообследования. Председателем рабочей группы является директор.

Рабочая группа осуществляет распределение функциональных обязанностей при подготовке и проведении самообследования всех сфер деятельности Дворца, рассматривает нормативно-правовые документы, локальные нормативные акты, распорядительные и рабочие документы, регламентирующие направления деятельности учреждения, аналитические материалы, протоколы, планы и аналитические отчеты работы отделов и структурных подразделений, программы, статистические данные и выносит их на обсуждение Педагогического совета и Общего собрания работников.

5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

I. Анализ показателей деятельности ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс», подлежащей самообследованию:

Введение

Раздел 1 Общие сведения об учреждении

Раздел 2. Образовательная деятельность и условия организации учебно-воспитательного процесса

2.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы

2.2. Наличие возможности оказания психолого-педагогической и социальной помощи учащимся

2.3. Условия для индивидуальной работы с учащимися

2.4. Условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

2.5. Условия для охраны и укрепления здоровья

2.6. Работа по организации отдыха и оздоровления детей

2.7. Результативность участия учащихся в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней

2.8. Организация воспитательной работы и работы с родителями

2.9. Организация образовательной деятельности в сфере платных образовательных услуг

2.10. Оценка реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Раздел 3. Качество учебно-методического и информационного обеспечения. Инновационная деятельность

Раздел 4. Массовые мероприятия, досуговая деятельность

Раздел 5. Кадровое обеспечение, работа с кадрами

Раздел 6. Система управления и организация внутреннего контроля деятельности учреждения

Раздел 7. Состояние и развитие материально-технической базы
Раздел 8. Заключение. Общие выводы. Перспективы развития.

II. Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию по состоянию на 01.04. отчетного года (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324).

Показатели деятельности организации дополнительного образования ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс», подлежащей самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	
1.6.3	Дети-мигранты	
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	
1.8.1	На муниципальном уровне	
1.8.2	На региональном уровне	

1.8.3	На межрегиональном уровне	
1.8.4	На федеральном уровне	
1.8.5	На международном уровне	
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	
1.9.1	На муниципальном уровне	
1.9.2	На региональном уровне	
1.9.3	На межрегиональном уровне	
1.9.4	На федеральном уровне	
1.9.5	На международном уровне	
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.10.1	Муниципального уровня	
1.10.2	Регионального уровня	
1.10.3	Межрегионального уровня	
1.10.4	Федерального уровня	
1.10.5	Международного уровня	
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	
1.11.1	На муниципальном уровне	
1.11.2	На региональном уровне	
1.11.3	На межрегиональном уровне	
1.11.4	На федеральном уровне	
1.11.5	На международном уровне	
1.12	Общая численность педагогических работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	

1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.17.1	Высшая	
1.17.2	Первая	
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	
1.18.2	Свыше 30 лет	
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	
1.23.2	За отчетный период	
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	
2.2.1	Учебный класс	
2.2.2	Лаборатория	

2.2.3	Мастерская	
2.2.4	Танцевальный класс	
2.2.5	Спортивный зал	
2.2.6	Бассейн	
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	
2.3.1	Актальный зал	
2.3.2	Концертный зал	
2.3.3	Игровое помещение	
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	
2.6.2	С медиатекой	
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	