




Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодежи
«Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
ГБУ ДО «Молодежный творческий
Форум Китеж плюс»
Протокол № 1
от «31» 08 2016 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО
«Молодежный творческий Форум
Китеж плюс»  Кендыш И.А.
Приказ № 815-р
от «01» 09 2016 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о музыкально-театральном отделе
ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»

Санкт - Петербург

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Музыкально-театральный отдел является структурным подразделением ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» (далее - Учреждение).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ по вопросам образования и воспитания обучающихся, правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением и локальными актами Учреждения.

1.3. Музыкально - театральный отдел (далее - отдел) возглавляет заведующий отделом, который непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Заведующий музыкально-театрального отдела назначается на должность директором Учреждения из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет на педагогических и руководящих должностях. В период отсутствия руководителя отдела руководство отделом возлагается приказом директора Учреждения на одного из методистов, имеющего более высокую квалификационную категорию.

1.5. В своей деятельности отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями Учреждения, а также органами, организациями, учреждениями и т.д., являющимися социальными партнерами учреждения.

1.6. Содержание деятельности отдела определяется как общими целями Учреждения, так и собственными задачами и планами.

2. ЦЕЛЬ

2.1. Воспитание нравственных качеств личности ребёнка (гуманизм, гражданственность, патриотизм, толерантность, чувство прекрасного) на основе ведения образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по музыкальному, театральному, хореографическому, вокальному и фольклорному искусству.

3. ЗАДАЧИ

3.1. Основные задачи отдела:

- создание оптимальных условий для формирования исполнительской и слушательской культуры, самореализация на основе свободы выбора форм и видов творческой деятельности участников образовательного процесса;

- развитие интересов личности ребёнка к познанию и творчеству, в освоении общекультурных ценностей в процессе интеграции в национальную и мировую культуру;

- взаимодействие с другими структурными подразделениями ГБУ ДО «Молодёжный творческий Форум «Китеж плюс», через участие в реализации проектов объединений других направлений;

- творческое развитие личности в процессе реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественно-эстетической направленности в интересах личности ребёнка, семьи, общества, государства;

- реализация творческого потенциала педагогов, повышение их профессионального мастерства, как условия развития и воспитания учащихся;

- организация массовых мероприятий: праздников, творческих встреч, музыкальных гостиных, конкурсов, фестивалей, экскурсий, творческих поездок;
- формирование интереса учащихся к здоровому образу жизни, профилактика асоциального поведения детей и подростков;
- контроль реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и проектов в соответствии с принятой в Учреждении системой оценки качества образования, Программой развития Учреждения.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

- 4.1. Руководство отделом осуществляет заведующий музыкально- театральным отделом, назначаемым приказом директора Учреждения.
- 4.2. В период отсутствия руководителя отдела руководство отделом возлагается на одного из методистов, имеющего более высокую квалификационную категорию.
- 4.3. Работа заведующего музыкально - театральным отделом осуществляется в строгом соответствии с «Должностной инструкцией».
- 4.4. Заведующий музыкально- театральным отделом принимает участие в подборе и расстановке кадров, распределении должностных обязанностей.
- 4.5. Заведующий музыкально - театральным отделом несет ответственность за уровень квалификации педагогических кадров.
- 4.6. В непосредственном подчинении заведующему музыкально- театральным отделом находятся: педагоги дополнительного образования, концертмейстеры.
- 4.7. Вся документация по отделу представляется на утверждение директору Учреждения заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 5.1. Реализация на базе Учреждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- 5.2. Разработка и реализация проектов и мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию.
- 5.3. Реализация досуговых и игровых программ для всех возрастных категорий учащихся.
- 5.4. Организация и проведение массовых мероприятий для учащихся Учреждения, образовательных учреждений района: смотры, конкурсы, праздники, акции, фестивали и др.
- 5.5. Организация методической деятельности, направленной на оказание помощи педагогическим кадрам отдела, образовательных учреждений района, повышение их педагогического мастерства.
- 5.6. Осуществление научно-методической, научно-исследовательской, информационно-аналитической, проектной деятельности в сфере художественно-эстетической направленности.
- 5.7. Осуществление деятельности по самостоятельно разработанному, согласованному и утвержденному директором плану работы, с учетом потребностей родителей учащихся объединений отдела, запросов образовательных учреждений района и города.
- 5.8. Отдел разрабатывает технические задания, участвует в планировании закупок товаров и услуг для размещения и исполнения государственного заказа в сфере компетенции отдела.

6. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА

- 6.1. Отдел имеет право:

-самостоятельно определять направления образовательной деятельности с учетом социального запроса, социально-экономических условий и национально-культурных традиций региона;

-определять время и последовательность занятий объединений в течение дня и недели. Расписание предоставляется по представлению педагогических работников отдела и подписывается руководителем отдела;

-разрабатывать локальные акты, регламентирующие организацию и проведение массовых мероприятий с учащимися и педагогическими работниками;

-вносить предложения по совершенствованию воспитательной работы учреждения;

6.2. Обязанности отдела:

Сотрудники отдела несут ответственность за выполнение функций, возложенных на них настоящим положением и Уставом Учреждения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет заведующий отделом.

7.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

7.3. Сотрудники отдела несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов и операций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Педагогические работники отдела несут ответственность за безопасность учащихся во время занятий и культурно-массовых мероприятий.

8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

Музыкально-театральный отдел при реализации возложенных на него задач в пределах своих полномочий взаимодействует с:

- Администрацией Приморского района;
- Отделом образования администрации Приморского района;
- Санкт-Петербургской консерваторией им. Н. А. Римского-Корсакова
- Городскими Методическими объединениями художественной направленности;
- Структурными подразделениями ГБУ ДО «Молодёжный творческий Форум «Китеж плюс»;
- ГБОУ и ГБДОУ Приморского района Санкт-Петербурга и др
- с иными учреждениями и организациями, в рамках своей компетенции и направления деятельности.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается Педагогическим советом Учреждения и вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Учреждения.