




Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Дворец творчества детей и молодежи  
«Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
ГБУ ДО «Молодежный творческий  
Форум Китеж плюс»  
Протокол № 1  
от «31» 08 2016 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ДО  
«Молодежный творческий Форум  
Китеж плюс»  
 Кендыш И.А.  
Приказ № 815-р  
от «01» 09 2016 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе транспортной культуры и безопасности**  
**ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»**

Санкт - Петербург

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел транспортной культуры и безопасности является структурным подразделением ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» (далее - Учреждение).

1.2. Отдел транспортной культуры и безопасности (далее - отдел) возглавляет заведующий отделом, который непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ по вопросам образования и воспитания обучающихся, правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением и локальными актами Учреждения.

1.4. Заведующий отделом транспортной культуры и безопасности назначается на должность директором Учреждения из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет на педагогических и руководящих должностях. В период отсутствия заведующего отдела руководство отделом возлагается приказом директора Учреждения на одного из методистов, имеющего более высокую квалификационную категорию.

1.5. В своей деятельности отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями Учреждения, а так же органами, организациями, учреждениями, являющимися социальными партнерами Учреждения.

1.6. Содержание деятельности отдела определяется как общими целями Учреждения в соответствии с Устав, так и собственными задачами и планами.

## 2. ЦЕЛЬ

2.1. Основной целью отдела является ведение образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности, обеспечение необходимых организационно-педагогических условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда через формирование культуры и практических навыков безопасного поведения детей на дорогах.

## 3. ЗАДАЧИ

3.1. Основные задачи отдела:

- организация процесса обучения безопасному поведению на дорогах в качестве пешеходов, пассажиров и водителей; адаптация детей к будущей жизни в обществе; организация содержательного досуга; приобщение детей к науке и технике, спорту;
- обеспечение проведения учебно-тренировочных занятий по выработке навыков безопасного поведения при любом взаимодействии с транспортом у учащихся в возрасте от 6 до 18 лет;
- обеспечение контроля качества образования по направлениям деятельности отдела;
- создание условий для профессиональной подготовки по основам автодела, допрофессиональной подготовки водителей транспортных средств;

- привитие навыков безопасного вождения различных видов транспортных средств для участия в соревнованиях, для проведения мастер-классов и показательных выступлений для всех образовательных учреждений района, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;
- организация соревнований по техническим видам спорта на своей территории с привлечением учащихся образовательных учреждений города (и иных регионов), а также организация участия детей в соревнованиях различного уровня.

#### 4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Руководство отделом осуществляет заведующий отделом транспортной культуры и безопасности, назначаемый приказом директора учреждения.

4.2. Работа заведующего отделом транспортной культуры и безопасности осуществляется в соответствии с утвержденными должностными инструкциями, настоящим Положением, Уставом и локальными актами Учреждения.

4.3. Заведующий отделом транспортной культуры и безопасности принимает участие в подборе и расстановке кадров, распределении должностных обязанностей.

4.4. Заведующий отделом транспортной культуры и безопасности отделом несет ответственность за уровень квалификации педагогических кадров.

4.5. В непосредственном подчинении заведующему отделом транспортной культуры и безопасности находятся: методисты, педагоги дополнительного образования и педагоги-организаторы.

4.6. Вся документация по отделу представляется на утверждение директору Учреждения заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.7. В структуре отдела транспортной культуры и безопасности на основании поручения отдела образования администрации Приморского района функционирует районный опорный центр по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения Приморского района Санкт-Петербурга, действующий в соответствии с утвержденным Положением.

#### 5. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Реализация на базе Учреждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности.

5.2. Разработка и реализация проектов и мероприятий по профилактике ДДТТ.

5.3. Организация деятельности детских общественных объединений ЮИД.

5.4. Проведение творческих и научных семинаров, конференций, фестивалей, выставок в сфере деятельности отдела, осуществление международного сотрудничества.

5.5. Организация методической деятельности, направленной на оказание помощи педагогическим кадрам отдела, образовательных учреждений района, повышение их педагогического мастерства.

5.6. Осуществление научно-методической, информационно-аналитической, проектной деятельности по направлению деятельности.

5.7. Реализация досуговых программ для всех возрастных категорий учащихся.

5.8. Реализация целей и задач отдела посредством использования в своей деятельности различных форм работы, предусмотренных перспективным планом работы на учебный год.

5.9. Осуществление деятельности по самостоятельно разработанному, согласованному и утвержденному директором плану, с учетом потребностей родителей учащихся объединений отдела, запросов образовательных учреждений района и города.

5.10 Организация своей работы во взаимодействии с другими отделами Дворца творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» и социальными партнерами.

5.11. Осуществление информационно-аналитической, проектной деятельности и научно-методической работы Учреждения в составе временных творческих групп.

5.12. Реализация досуговых программ для всех возрастных категорий учащихся.

5.13. Отдел разрабатывает технические задания, участвует в планировании закупок товаров и услуг для размещения и исполнения государственного заказа в сфере компетенции отдела.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА

6.1. Отдел имеет право:

-самостоятельно определять направления образовательной деятельности с учетом социального запроса, социально-экономических условий и национально-культурных традиций региона;

-определять время и последовательность занятий объединений в течение дня и недели. Расписание предоставляется по представлению педагогических работников отдела и подписывается руководителем отдела;

-разрабатывать локальные акты, регламентирующие организацию и проведение массовых мероприятий с учащимися и педагогическими работниками;

-вносить предложения по совершенствованию воспитательной работы Учреждения;

6.2. Обязанности отдела:

Сотрудники отдела несут ответственность за выполнение функций, возложенных на него настоящим положением и Уставом Учреждения.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет заведующий отделом.

7.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

7.3. Сотрудники отдела несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов и операций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

Отдел транспортной культуры и безопасности при реализации возложенных на него задач в пределах своих полномочий взаимодействует с:

-Администрацией Приморского района;

-Отделом образования администрации Приморского района;

-Отделом пропаганды ГИБДД Приморского района Санкт-Петербурга;

-Комитетом ДОСААФ по Санкт-Петербургу и ЛО;

-СПб АППО;

-Университетом МВД России;

-Муниципальными образованиями;

-Районной общественной организацией Всероссийского общества автомобилистов по СПб и ЛО;

-Городским опорным центром по БДД ГОУ «Балтийский берег»;

-ГБОУ и ГБДОУ Приморского района Санкт-Петербурга и др.

- с иными учреждениями и организациями, в рамках своей компетенции.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается Педагогическим советом Учреждения и вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Учреждения.